

Assemblea Ordinaria degli Iscritti
Novara, 26 gennaio 2022

In ottemperanza alle disposizioni normative in materia di emergenza sanitaria post-Covid19 la presente Assemblea Ordinaria degli Iscritti si svolge on-line tramite la piattaforma telematica di GoToMeeting

Il giorno 26 del mese di gennaio nell'anno duemilaventidue, alle ore 07,00 erano presenti il Presidente, arch. Lucia Ferraris, il Segretario arch. Federica Cornalba, il Tesoriere arch. Paolo Conagin, il Vice Presidente arch. Pierfranco Savino, ed i Consiglieri dott. Francesco Bosco, arch. Piero Forni, arch. iunior Paola Silvana Silvani, Giorgio Spicone, Erika Tagliati, Fabiano Trevisan e dott. Guido vallino per la prima convocazione dell'Assemblea Ordinaria degli Iscritti, che è andata deserta.

Alle ore 17,30 in seconda convocazione (PEC prot. n° 2022/18 del 13.01.2022) si è quindi svolta – in modalità streaming - l'Assemblea Ordinaria degli Iscritti.

Si sono collegati gli Iscritti (in ordine alfabetico):

Bianconi Pierangelo, Tiziano Buzio, Antonella Cavagnini, Antonella De Martino, Nicoletta Ferrario, Carlo Ghisolfi, Silvio Gobbi, Giovanni Gramegna, Mario Miglio, Alberto Oliaro, Alessia Oliaro, Carolina Pingitore, Silvana Provera, Luisa Carla Sforza, Federico Tenconi, Andrea Trivi, Mauro Vergerio,

Sono presenti in sede la Presidente, arch. Lucia Ferraris, il Segretario arch. Federica Cornalba, il Tesoriere arch. Paolo Conagin, ed i Consiglieri arch. Francesco Bosco, Piero Forni, Giorgio Spicone, Erika Tagliati e Fabiano Trevisan. Il Vice Presidente arch. Pierfranco Savino e i Consiglieri arch Iunior Paola S. Silvani e il dott. Guido Vallino sono collegati on line.

L'ordine del giorno prevede la discussione dei seguenti punti:

- 1) Presentazione e Approvazione Bilancio Preventivo 2022 e relativa quota d'iscrizione;
- 2) Ratifica incarico Revisore dei Conti;
- 3) Varie ed eventuali.

Alle ore 17,40 la **Presidente** dichiara aperta l'Assemblea Ordinaria degli Iscritti; saluta i convenuti e li ringrazia per la partecipazione.

Espone il contenuto della sua relazione, pubblicata sul sito unitamente alla relazione del Tesoriere, del Revisore del Conti e del Bilancio Preventivo.

“L'assemblea di oggi è stata convocata per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2022.

La stesura del documento conferma alcune scelte d'indirizzo e di programmazione assunte nel corso del precedente mandato proiettando l'azione al raggiungimento di alcuni obiettivi entro la fine del mandato dell'attuale Consiglio, in scadenza entro il 2025.

Questo Bilancio preventivo è il risultato di un lavoro di previsione che poggia sulla valutazione dell'andamento del bilancio 2021 e delle risorse necessarie per dare continuità alle principali azioni programmatiche già avviate, e contestualmente sviluppare alcune scelte assunte nel corso dei primi mesi di mandato dell'attuale consiglio.

Indipendentemente dall'obbligo di adottare la forma di contabilità degli enti pubblici (artt. 4 e 5 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.), come indicato nelle linee guida del Consiglio Nazionale A.P.P.C., che prevede il passaggio da una gestione di tipo

economico-patrimoniale ed una di tipo finanziario, abbiamo cercato di rendere questo strumento amministrativo-contabile più aderente alle dinamiche ed agli interessi degli iscritti al nostro Ordine.

In particolare, data l'importanza del bilancio di previsione quale strumento "politico" di programmazione e di autorizzazione alla spesa, nel corso dell'esercizio 2022 avranno luogo diversi momenti di verifica a cura del Consiglio con l'ausilio dei consulenti fiscali (Revisore dei Conti), al fine di rilevare eventuali scostamenti in corso d'anno e, se necessario, convocare sedute di aggiornamento del bilancio stesso. In considerazione del particolare momento in cui avviene la stesura di questo bilancio di previsione 2022, fortemente condizionato dall'emergenza sanitaria e sociale determinata dalla pandemia da COVID-19, che ormai si protrae da 2 anni creando non poche disfunzionalità nell'esercizio dei compiti, si sottolinea che il raggiungimento di alcuni obiettivi qui individuati sarà perseguito con costanza e caparbia anche se vincolato all'evolversi della situazione e delle misure di sicurezza imposte a livello nazionale e regionale.

Le principali aree verso le quali sarà indirizzato l'impegno organizzativo e quello finanziario per il 2022 sono sintetizzabili in:

1) **Compiti istituzionali** (funzionamento del Consiglio, attività di Federazione, rapporti con Consiglio Nazionale, il Consiglio di Disciplina, INARCASSA e O.N.S.A.I., verifica e liquidazione compensi, funzionalità della segreteria, tutela degli iscritti, tirocini abilitanti)

2) **Valorizzazione e promozione della professione** (Commissioni e gruppi di lavoro, presenze istituzionali, comunicazione, attività culturali, patrocinii, convenzioni, collaborazioni con enti e associazioni, servizi fiscali e legali, presidio del territorio)

3) **Promozione della Formazione continua** (aggiornamento professionale, corsi abilitanti, convenzioni con enti di formazione, organizzazione seminari e convegni)

Gli interventi individuati per ciascuna delle aree sono stati considerati in termini di continuità, rafforzamento, o miglioramento rispetto a quanto attuato sino ad ora.

Le aree individuate, saranno trattate come di seguito specificato:

1) COMPITI ISTITUZIONALI

FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO

Il Consiglio dell'Ordine, le Commissioni, istituzionali e non, i gruppi di lavoro estemporanei, nello svolgimento dei propri compiti ed attività, si atterranno alle procedure definite all'interno del **Regolamento Generale**, redatto ai sensi dell'art.42 del R.D. n. 2537/1925 e rivisto ed approvato con Delibera di Consiglio n. 2/5/2016, in data 9 marzo 2016.

Tutte le attività specifiche in capo al Consiglio dell'Ordine (ai sensi della L. 24 giugno 1923, n. 1395 - Tutela del titolo e dell'esercizio professionale degli ingegneri e degli architetti), rientreranno nei capitoli di spesa dedicati al FUNZIONAMENTO DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI, ai RAPPORTI CON ALTRI ENTI ed attività correlate.

La Commissione Compensi, unico organismo esterno al Consiglio istituzionalmente riconosciuto (art. 5 L.1395/23) si atterrà al **Regolamento per il Rilascio di pareri sulla Liquidazione di onorari e spese**, allegato al Regolamento Generale.

Come ormai tristemente noto, con l'entrata in vigore del D.L. 24 gennaio 2012, n. 1 e la conseguente abrogazione della tariffa professionale, la Commissione ha notevoli difficoltà nel supportare il Consiglio dell'Ordine in merito a problemi di interpretazione e di applicazione della normativa relativa alla determinazione e al calcolo del corrispettivo per le prestazioni professionali.

Per questo le attività della Commissione Compensi verranno implementate con nuove mansioni ed obiettivi, in ragione delle nuove disposizioni legislative nazionali (es. tariffe per prestazioni inerenti il Superbonus 110% oppure nuovi adempimenti in carico alle prestazioni urbanistiche) ed in funzione della necessità di stabilire dei criteri, possibilmente condivisi almeno a scala regionale, per esercitare il potere di opinamento e ottemperare al dovere relativo all'emissione degli atti liquidatori da parte del Consiglio.

Per questo motivo a questa attività è stato imputato il capitolo DIPARTIMENTO ATTIVITÀ PROFESSIONALI.

Tra le attività istituzionali a cui dovrà ottemperare il Consiglio dell'Ordine vi saranno inoltre le procedure per l'attivazione dei percorsi abilitanti (ai sensi del D.Lgs del 28 gennaio n.15 - Tirocini per accesso alla professione) così come previsto dalla Direttiva Europea 2013/55/Ue, che costituiscono un primo passo verso il conseguimento dell'Esame di Stato.

Tali percorsi è previsto vengano attivati direttamente dai singoli Ordini provinciali mediante convenzione con le Università; Novara ha già sottoscritto una convenzione con il Politecnico di Milano ed attivato la Segreteria e due referenti per la redazione degli elenchi dei tirocinanti e la selezione degli Studi/Enti disponibili e rispondenti ai requisiti per l'attivazione del Tirocinio. Con il Politecnico di Torino, grazie all'intercessione attiva dell'Ordine A.P.P.C. di Torino, si è attualmente in fase di definizione della convenzione e del Regolamento.

Per quanto riguarda l'implementazione dei servizi rivolti agli iscritti nel 2022, sulla base delle richieste di informazioni e di consulenza e dei quesiti pervenuti all'Ordine negli ultimi due anni, proseguiranno i seguenti servizi per i professionisti iscritti:

- consulenza legale;*
- consulenza fiscale;*
- consulenza compensi e contratti.*

La quota di iscrizione sarà opportunamente riconfermata pari ad € 210,00 ed è intenzione riproporre la voce di bilancio destinata al fondo di solidarietà per gli iscritti e quella del contributo ai giovani.

ATTIVITÀ DI FEDERAZIONE

*Nel corso del precedente mandato di Consiglio, a seguito di un lungo e perseverante lavoro di conciliazione, confronto e pianificazione degli obiettivi, sono state poste le basi per la nuova composizione della **Federazione Interregionale degli Ordini A.P.P.C. di Piemonte e R.A. Valle d'Aosta**, che rappresenta l'organismo politico attraverso il quale ci si interfaccia con il Consiglio Nazionale, le Regioni e gli enti territoriali a vario titolo coinvolti nella pratica professionale.*

Nei prossimi due anni, per un principio di alternanza stabilito dal Regolamento redatto al momento dell'istituzione della Federazione, l'Ordine di Novara occuperà il ruolo di Segreteria, affiancando la Presidenza assunta dall'Ordine di Asti e collaborando attivamente al coordinamento delle attività.

All'interno della struttura organizzativa della Federazione sono state individuate due figure che saranno delegate a rapportarsi con l'Ufficio di Presidenza e trasferiranno all'attenzione del CNA le tematiche dibattute in Consiglio.

Sono state inoltre riconfermate ed implementate le Commissioni Urbanistica e Compensi, anche a livello interregionale, entrambe impegnate nel portare avanti azioni in difesa delle competenze professionali, del lavoro e del riconoscimento economico, rivendicando con le istituzioni il ruolo di interlocutori privilegiati soprattutto nelle discipline che appartengono unicamente alla nostra sfera di conoscenza.

Ove necessario ci si avvarrà di consulenze professionali esterne, in particolare per quanto riguarda questioni legali e fiscali.

ATTIVITÀ CONNESSE AL CONSIGLIO TERRITORIALE DI DISCIPLINA

In applicazione del D.P.R. 7 agosto 2012, n. 137 “Regolamento recante riforma degli ordinamenti professionali, a norma dell'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148”, con l'insediamento del nuovo Consiglio dell'Ordine, si è aperto l'iter per il rinnovo del Consiglio di Disciplina (CdD).

Con Decreto del Presidente del Tribunale di Novara, è stato costituito il nuovo CdD, composto da 11 membri, che ha avviato i propri lavori dando applicazione al regolamento di funzionamento, strutturandosi in Collegi operativi.

Nel mandato 2021/2025 proseguirà l'impegno del Consiglio per garantire l'attività dell'organismo disciplinare: nel bilancio di previsione sono state individuate le risorse per il suo funzionamento ed è stata riservata una voce di spesa per eventuali specifiche richieste di consulenza legale.

Nel corso del 2022 vi sarà un impegno particolare mirato a rilevare il mancato adempimento all'obbligo formativo nel triennio, conclusosi il 31/12/2019.

2) VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE DELLA PROFESSIONE

La promozione di attività e iniziative finalizzate alla valorizzazione e al sostegno della professione ci impegnerà in modo importante e particolare proprio per la specificità della situazione che, in seguito all'epidemia da COVID-19, rende difficoltosa la realizzazione di iniziative in presenza.

Alcuni progetti sono stati necessariamente rimodulati e riorientati, destinando specifiche risorse di bilancio al capitolo ATTIVITÀ CULTURALI.

Per l'anno 2022 è stata riproposta l'organizzazione della manifestazione NOVARARCHITETTURA e verranno riconfermati patrocinio e collaborazione nella realizzazione delle iniziative MALESCORTO, LETTERALTURA, o le attività di ARCHITETTI ARCO ALPINO.

Altri progetti, già avviati in periodo pre-covid e con uno sviluppo temporale pluriennale, sono proseguiti e giunti alla conclusione grazie ai necessari impegni di spesa sia per le consulenze professionali esterne, sia per le attività programmate con l'aiuto ed il contributo attivo dei colleghi.

Tra questi ad es. il progetto per la divulgazione della professione ABITARE IL PAESE “LA CULTURA DELLA DOMANDA”, avviato in collaborazione con il CNAPPC e sviluppato in alcuni Istituti scolastici di Novara e Verbania, oppure il progetto di formazione “PORTAMI A CASA” realizzato in collaborazione con il Comitato d'amore di Casa Bossi, rivolto alla preparazione di cultori del monumento antonelliano, aperto anche ai non iscritti all'Ordine.

Attraverso la stesura delle previsioni di bilancio 2022, il Consiglio intende promuovere e sostenere:

- le attività di cooperazione con Enti e Associazioni (Amministrazioni Comunali, Provinciali e Regione Piemonte, Soprintendenza, Fondazioni, Enti Parco, Istituti Universitari, Enti Museali e culturali in genere...);
- la partecipazione a tavoli di lavoro su tematiche condivise con Categorie, Ordini e Collegi professionali;
- la pubblicazione di documenti redatti anche con il contributo di esperti esterni e riguardanti l'approfondimento di argomenti d'interesse per i professionisti e per la collettività;

- la redazione ed attivazione di progetti che prevedano la diffusione di temi e figure professionali di particolare importanza per il territorio e la cultura dell'architettura, dell'urbanistica e del paesaggio;
- l'istituzione di un Archivio di Architettura – Progetto ADAN (Archivio Digitale Architetti Novaresi);
- la realizzazione di un Centro Studi Antonelliano.

Attualmente il Consiglio è presente con propri rappresentanti all'interno delle seguenti istituzioni e gruppi di lavoro:

- Federazione Interregionale A.P.P.C. del Piemonte e R.A. Valle d'Aosta
- Museo del Paesaggio di Verbania;
- Associazione Architetti Arco Alpino;
- Comitato d'Amore di Casa Bossi.

Per quanto riguarda lo sviluppo della Comunicazione esterna per la promozione dell'immagine, del ruolo/funzione e delle competenze della professione, è stata riproposta la figura dell'addetto stampa e sono stati implementati i canali social dell'Ordine FACEBOOK ed INSTAGRAM.

E' inoltre in fase di manutenzione ed implementazione il sito internet, la cui struttura necessita di una revisione generale.

L'impegno economico introdotto nel bilancio 2021 per la consulenza alla comunicazione viene confermato nel bilancio 2022 in seguito alla valutazione positiva relativamente alla necessità di avere una consulenza per la sia per la gestione del sito, sia dei canali di diffusione sociale, oltre che per la gestione dei contatti con le redazioni di alcuni giornali.

3) PROMOZIONE DELLA FORMAZIONE CONTINUA

Con il 1° gennaio 2020 è iniziato un nuovo triennio formativo il cui avvio è stato fortemente condizionato dallo stato di emergenza per il Covid-19; i tempi, sia per la stipula di nuove convenzioni che per rinnovo di convenzioni già esistenti con gli enti che organizzano iniziative formative nel territorio regionale, si sono dilatati e anche l'organizzazione di eventi formativi sia in presenza che a distanza si è ridotta soprattutto nel primo semestre 2020.

Con il nuovo mandato il Consiglio si propone di programmare la Formazione Continua attraverso modalità di svolgimento dei corsi prevalentemente in presenza.

Sono state riproposte le convenzioni attive con Enti Certificati alla formazione, ma rimarrà prioritaria la volontà di proporre un'offerta di maggior livello e ampio interesse, cercando di fornire a tutti gli iscritti l'opportunità di partecipare a corsi e seminari in qualsiasi forma consentita.

Lascia la parola al Tesoriere che procede ad illustrare il Bilancio Preventivo per l'anno 2022, partendo dalla lettura della relazione accompagnatoria.

Diversamente da quanto adottato finora per la stesura dei bilanci, il 2022 si apre con una sostanziale novità che riguarda la forma di contabilità, che passerà dalla gestione ordinaria di tipo economico-patrimoniale a quella finanziaria, secondo le linee guida del Consiglio Nazionale A.P.P. e C.

E' un obbligo che nasce dalla necessità di adeguare l'ordinamento contabile ai principi contenuti negli articoli 4 e 27 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, ed ai principi contabili generali di cui all'allegato 1 del D.Lgs. 91/2011.

Di fatto il nostro Ordine si allinea con quanto fatto dagli altri Ordini Provinciali e alle indicazioni rese dal nostro Consiglio Nazionale così come da prassi già adottata da qualche anno dalla gran parte degli Ordini Professionali italiani.

La necessità di adeguamento alla contabilità degli enti pubblici è stata vagliata attentamente – negli anni pregressi - dai Consulenti dell'Ordine ed è stata oggetto di riflessioni con Loro condivise. Abbiamo preso tempo per verificare se l'obbligo (oneroso in tutti i sensi) fosse tassativo anche per la nostra realtà di piccole dimensioni – considerato inoltre il fatto che gli ordini non dipendono dalle casse dello Stato ma si finanziano con le sole quote di iscrizione e poche altre voci.

Sempre con la collaborazione dei nostri Consulenti fiscali abbiamo quindi adattato lo schema di regolamento predisposto dal CNA per gli Ordini di piccole dimensioni, alle nostre specifiche esigenze. Tale regolamento di contabilità è stato adottato dal Consiglio Provinciale di Novara e VCO nella seduta Consiliare del 14/12/2021.

Questo prevede, fra l'altro, l'implementazione delle responsabilità finanziarie nei confronti delle figure del Tesoriere, del Presidente e in parte anche del Segretario dell'Ordine.

Assume un ruolo fondamentale ed imprescindibile la figura del Revisore dei Conti, la cui attività di verifica e controllo verrà ad essere implementata e continuativa rispetto al passato, prevedendo fra l'altro la stesura di periodiche relazioni di congruità. Il Suo incarico dovrà essere esteso ad un periodo minimo di tre anni, rinnovabile alla scadenza e ratificato dall'Assemblea degli iscritti contestualmente all'approvazione del Bilancio Preventivo.

Il Regolamento di Contabilità renderà necessario il rispetto di precise tempistiche relative all'approvazione del bilancio preventivo (**Preventivo finanziario**) per l'anno successivo che dovrà avvenire categoricamente entro il 31 dicembre dell'anno in corso.

Eccezionalmente, solo per quest'anno, abbiamo optato di provvedere all'approvazione del Bilancio preventivo in Consiglio e di fronte all'Assemblea degli Iscritti entro il 31 gennaio 2022, per poter far fronte alle difficoltà tecnico-organizzative legate al passaggio a questa nuova forma di contabilità.

Per quanto riguarda i pagamenti è stato scelto di optare per un servizio di cassa interno che **non faccia** ricorso ad un servizio di Tesoreria bancaria.

Il bilancio consuntivo del precedente esercizio (**Rendiconto**), dovrà invece essere sottoposto all'approvazione da parte dell'Assemblea degli iscritti entro e non oltre il 30 Aprile dell'anno in corso.

La nuova contabilità obbligherà a seguire uno schema di individuazione delle voci di entrata e di spesa che dovranno necessariamente corrispondere ad un "format" specifico, con capitoli identificati in maniera univoca.

Il nuovo prospetto di preventivo (contabilità P.A.) è completamente diverso da quello solitamente utilizzato (contabilità economica) e non si potranno pertanto elaborare prospetti di comparazione con gli anni passati sia per quanto riguarda preventivi che consuntivi.

In particolare Entrate ed Uscite saranno costituite rispettivamente da Titoli e suddivise in:
Entrate/Uscite correnti – Titolo I

Entrate/Uscite in conto capitale – Titolo II

Partite di giro – Titolo III

Nei rispettivi titoli saranno inserite, divise per capitoli, le voci che comporranno il bilancio.

La novità più evidente è la "scomparsa" delle quote relative agli ammortamenti dei beni strumentali che quindi non saranno più considerati nelle voci di calcolo.

Questi ultimi naturalmente entreranno nella “Gestione patrimoniale”, e trattati secondo un sistema di registrazione dei cespiti che prevederà la tenuta di un inventario dei beni immobili, mobili e patrimoniali (titoli bancari, ecc).

*La nuova contabilità prevede inoltre l’inserimento nelle uscite di una voce relativa ad un **Fondo di riserva**, nella misura massima del 3% delle uscite totali.*

*La seconda importante novità è che, l’eventuale acquisto di beni strumentali superiori ai 516 euro sarà considerata **una spesa in conto capitale**. Tali cifre saranno quindi rese eventualmente disponibili dal residuo di amministrazione precedente.*

NOTE SUL PREVENTIVO FINANZIARIO 2022

Nel bilancio preventivo sono state riportate le entrate e le uscite prevedibili per l’anno 2022, tenendo conto di quello che è stato l’andamento effettivo delle entrate/uscite dell’anno 2021.

Abbiamo cercato di ponderare in maniera oculata ma prudentiale le quote da destinare ai vari capitoli di spesa allo scopo di evitare stanziamenti non necessari e tutelando così voci di maggior interesse per gli Iscritti.

Il bilancio preventivo tiene conto delle scelte politiche dell’Ordine degli Architetti, che per l’anno 2022 si è proposto di intraprendere le iniziative che erano state perseguite in epoca pre-Covid, andando a identificare eventi culturali e formativi allo scopo di sottolineare un ritorno alla “normalità” e in generale auspicando un’attività ordinistica basata sulla presenza. Per questo è stato dato ampio spazio all’Organizzazione di eventi culturali quali NovarArchitettura e sono stati confermati gli impegni nel patrocinare manifestazioni come Letteraltura, Malescorto e AAA. Sono state consolidate le convenzioni con alcuni Enti formativi per quanto riguarda la varietà di proposte per gli iscritti e confermato l’interesse a stanziare fondi per la formazione.

E’ stata confermata la scelta di destinare una voce di bilancio al fondo di solidarietà per gli iscritti per maternità, ampiamente utilizzato nel corso del 2021 e quella del contributo ai giovani iscritti.

Tra le entrate sicuramente la nota di maggior rilievo è quella relativa ai contributi degli iscritti che per il 2022 individua un aumento dell’importo a fronte di un maggior numero di iscrizioni avvenute nel corso del 2021 (+33). Nel prospetto di bilancio i contributi evidenzieranno la quota per l’Ordine (176 €) e quella per il CNA (34 €)

Congruità parcelle – si prevede un incremento conseguente alla staticità del 2021 per motivi pandemici.

Attività culturali – per il 2022 è stata prevista l’organizzazione della manifestazione NovarArchitettura per la quale solitamente vi era un consistente interessamento da parte di alcune realtà aziendali locali e non. Tale interessamento è stato confermato anche per il 2022.

Purtroppo, nella voce USCITE sono state necessariamente inserite alcuni capitoli di spesa che nella precedente gestione non erano contemplati: si renderà necessaria la spesa per il R.S.P.P. e alcuni costi relativi alle consulenze fiscali sono stati implementati come conseguenza del nuovo regime contabile.

RIEPILOGO PREVENTIVO FINANZIARIO 2022

ENTRATE CORRENTI – TITOLO I

Contributo a carico degli iscritti 242.985,00

Pareri congruità parcelle 1.500,00

Entrate per attività di formazione e corsi 7.000,00

Interessi attivi e di mora 5.010,00

Entrate diverse 3.350,00

Attività culturali 12.000,00

TOTALE ENTRATE CORRENTI 271.845,00

ENTRATE IN CONTO CAPITALE – TITOLO II

Totale Entrate in conto capitale 250,00

PARTITE DI GIRO – TITOLO III

Ritenute redditi lavoro dipendente, autonomo, IVA, ecc. 53.000,00

TOTALE ENTRATE 325.095,00

Utilizzo avanzo di amministrazione 10.000,00

USCITE CORRENTI – TITOLO I

Uscite per il personale 86.217,00

Uscite per sede territoriale VB 10.525,00

Uscite per sede territoriale NO 31.210,00

Spese di funzionamento 8.380,00

Dipartimento attività professionali 2.000,00

Attività culturali 17.000,00

Formazione, servizi iscritti e fondo solidarietà 17.935,00

Rapporti con altri enti 40.184,00

Consulenze e collaborazioni 23.672,00

Spese rappresentanza 1.000,00

Funzionamento organi istituzionali 30.366,00

Interessi passivi 10,00

Fondo di riserva 3.346,00

TOTALE USCITE CORRENTI 271.845,00

TITOLO II – USCITE IN CONTO CAPITALE

Macchinari sede VB 1.000,00

Macchinari sede NO 9.250,00

TOTALE USCITE IN CONTO CAPITALE 10.250,00

PARTITE DI GIRO – TITOLO III

Ritenute redditi lavoro dipendente, autonomo, IVA, ecc, 53.000,00

TOTALE USCITE 335.095,00

Alla data del 31/12/2021 l'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori delle province di Novara e Verbano-Cusio-Ossola dispone di un fondo cassa di € 287.553,09.

Rimane a disposizione degli iscritti per eventuali chiarimenti.

Risponde alla domanda posta via chat dell'arch. Vergerio, confermando che la quota per l'anno 2022 è rimasta invariata: ovvero

- € 210,00 quota ordinaria;

- € 105,00 ridotta per nuovi iscritti under 35 anni;

- € 170,00 ridotta per nuovi iscritti over 35 anni.

Non essendoci altri interventi, si procede alla votazione che viene effettuata a chiamata, previo riconoscimento con webcam e attivazione del microfono.

Gli Architetti Tiziano Buzio, Alessia Oliaro, Alberto Oliaro, Nicoletta Ferrario, Silvio Gobbi, Mario Miglio, Silvana Provera, Mauro Vergerio, Luisa Carla Sforza, Andrea Trivi, Carlo Ghisolfi, Federico Tenconi, Antonella Cavagnini, Pierangelo Bianconi e Giovanni Gramegna votano a favore del bilancio Preventivo 2022.

I colleghi Antonella De Martino e Carolina Pingitore non votano, avendo chiuso il collegamento prima della votazione.

Il Bilancio Preventivo anno 2021 è approvato con n. 15 voti favorevoli, 0 astenuto e 0 contrari.

Si procede pertanto alla votazione per l'approvazione dell'incarico al Revisore dei Conti, rag. Roberta Angelè.

Gli Architetti Tiziano Buzio, Alessia Oliaro, Alberto Oliaro, Nicoletta Ferrario, Silvio Gobbi, Mario Miglio, Silvana Provera, Luisa Carla Sforza, Andrea Trivi, Federico Tenconi, Antonella Cavagnini, Pierangelo Bianconi e Giovanni Gramegna votano a favore del bilancio Preventivo 2022.

I colleghi Antonella De Martino, Carolina Pingitore, Mauro Vergerio e Carlo Ghisolfi non votano, avendo chiuso il collegamento prima della votazione.

Il Bilancio Preventivo anno 2021 è approvato con n. 13 voti favorevoli, 0 astenuto e 0 contrari.

Non essendoci interventi, alle 19.10 si chiude l'assemblea, terminando il collegamento con gotomeeting.

Il Segretario
arch. Federica Cornalba

Il Tesoriere
arch. Paolo Conagin

Il Presidente
arch. Lucia Ferraris